

Schema de Granturi: **Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar**

Beneficiar: **Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti” comuna Răducăneni, Județul Iași**

Titlul proiectului: **„Stop Dropout!”**

Cod proiect: **F-PNRAS-2-2023-1260**

Contract de finanțare **nr. 191/PNRAS/ISJ/14.05.2024**

Nr. 227 din data 18.02.2025

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziția de servicii de catering pentru școli în cadrul proiectului PNRAS cu titlul „Stop Dropout”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, Schema de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti” comuna Răducăneni, Județul Iași implementează, în calitate de beneficiar, proiectul „Stop Dropout!”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, Contract de finanțare nr. 191/PNRAS/ISJ/14.05.2024, în cadrul Schemei de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, parte a Planului Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să achiziționeze prin procedură proprie, în conformitate cu prevederile art. 68 și art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, următoarele servicii:

Obiectul contractului de achiziție: Servicii de catering pentru școli în cadrul proiectului PNRAS II cu titlul „Stop Dropout”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, Schema de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar;

Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2);

Valoare estimată totală: **246.798,17 lei, fără TVA.**

Sursa de finanțare: Proiect finanțat prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență, Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar.

Date de contact:

Autoritatea contractantă: Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti” comuna Răducăneni, Județul Iași;

Adresă: Sat Răducăneni, Comuna Răducăneni, Județul Iași, Strada Principală (DN28);

Persoana de contact: Liliana Carp - Director;

Telefon/fax: 0756016514;

E-mail: liceul.raducaneni@gmail.com;

Procedura aplicată: *Procedură proprie*

Modalitatea de atribuire: *Cel mai bun raport calitate-preț*

Contractul se va încheia cu un singur operator economic în perioada martie 2025 – iunie 2026.

Oferta depusă de operatorul economic trebuie să cuprindă:

- Documentele de calificare;
- Propunerea tehnică - ofertantul va elabora oferta tehnică, astfel încât aceasta să respecte cerințele prevăzute în caietul de sarcini;
- Propunerea financiară – ofertantul va elabora oferta financiară, astfel încât aceasta să respecte cerințele prevăzute în caietul de sarcini;

Solicitarea clarificărilor poate fi trimisă prin email: liceul.raducaneni@gmail.com

Data limita de solicitare clarificări: 20.02.2025, ora 09:00

Data limita de răspuns la clarificări: 21.02.2025, ora 18:00

Limba de redactare a ofertei: limba română

Perioada de verificare a ofertelor este de 2 zile de la deschidere.

Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA;

La oferta de bază: NU se acceptă variante alternative.

Termen de valabilitate a contractului: de la data semnării până la 30 iunie 2026.

Documentele și modul de transmitere a ofertei se regăsesc în Documentația de atribuire, pusă la Dispoziția ofertanților pe site-ul instituției, <https://liceul-lascar-rosetti-raducaneni.ro/>, precum și pe SEAP, <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>, secțiunea Publicitate anunțuri.

Data limită pentru transmiterea ofertelor: 24.02.2025, ora 10:00, la sediul Liceului Teoretic „Lascăr Rosetti” din comuna Răducăneni, Județul Iași, Strada Principală DN28.

Reprezentant legal

Director,

Liliana Carp

Schema de Granturi: **Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar**

Beneficiar: **Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti” comuna Răducăneni, Județul Iași**

Titlul proiectului: **„Stop Dropout!”**

Cod proiect: **F-PNRAS-2-2023-1260**

Contract de finanțare nr. **191/PNRAS/ISJ/14.05.2024**

Nr. 226 din data 18.02.2025

APROB.
Reprezentant legal
Director,
Liliana Carp

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

privind achiziția de servicii de catering pentru școli în cadrul proiectului PNRAS cu titlul „Stop Dropout”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, Schema de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

1. Informații generale:

Beneficiar: Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti” comuna Răducăneni, Județul Iași

Adresa sediu: Sat Răducăneni, Comuna Răducăneni, Județul Iași, Strada Principală (DN28).

Persoana de contact: Liliana Carp - Director

Telefon: 0756016514

Posta electronica: liceul.raducaneni@gmail.com

Legislație aplicabilă:

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

2. Detalii contract:

Obiectul contractului: achiziționarea unor servicii de catering pentru elevii care participă la activitățile remediale/de sprijin în cadrul proiectului „**Stop Dropout!**”, cod proiect **F-PNRAS-2-2023-1260**, Contract de finanțare nr. 191/PNRAS/ISJ/14.05.2024, în cadrul Schemei de Granturi Programul Național pentru

Reducerea Abandonului Școlar, parte a Planului Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR).

Descrierea serviciilor: Prestatorul va asigura **servicii de catering, constând în pregătirea, prepararea și livrarea meniului pentru elevii care participă la activitățile remediale/de sprijin**, conform comenzilor transmise de către beneficiar, la orele stabilite de către acesta, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Prestatorul *va prepara, pregăti și livra meniurile de două ori pe zi, la orele 12:00, respectiv 15:30, în fiecare zi de sâmbătă în perioada desfășurării activităților remediale, începând cu data de 01.03.2025 și până la 30.06.2026, dar nu mai târziu de data de finalizare a proiectului.*

Pentru perioada 01.03.2025 – 30.06.2025 s-a stabilit un necesar de 151 de porții (meniuri) / săptămână care vor fi livrate elevilor participanți la activitățile remediale.

Având în vedere că la începutul anului școlar 2025 – 2026 se va stabili un nou număr de elevi care vor participa la activitățile remediale, ca urmare a identificării elevilor cu risc de abandon școlar (pe baza rezultatelor școlare din anul precedent), se va comunica prestatorului numărul efectiv de elevi, respectiv numărul de porții care se va livra pe parcursul anului școlar în perioada octombrie 2025 – iunie 2026.

Notă: In perioada 15.02.2025 – 30.06.2025, livrarea se va efectua în fiecare zi de sâmbătă (la orele 12:00, respectiv 15:30), meniul fiind alcătuit dintr-un fel principal, o gustare și o băutură. Pentru anul școlar 2025-2026, zilele de livrare vor fi stabilite începând cu data de 01.09.2025.

Serviciile fac parte din Anexa nr. 2 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Locația de prestare/livrare: Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti” comuna Răducăneni, Județul Iași, Strada Principală (DN28).

Tipul contractului: contract de servicii

Valoarea estimată a contractului de achiziție publică de servicii de catering pentru elevii care participă la activitățile remediale/de sprijin în cadrul proiectului „**Stop Dropout!**”, cod proiect **F-PNRAS-2-2023-1260**, în cadrul Schemei de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar este de **246.798,17 lei, fără TVA** la care se adaugă TVA 9%.

Denumire servicii	Cantitate (nr. porții)	Cost meniu (lei, fără TVA)	Valoare totala (lei, fără TVA)
Servicii de catering pentru școli	8,967	27,52	246.798,17

Notă:

În ofertare nu se acceptă depășirea costului unitar/meniu. Vor fi respinse ofertele care depășesc valoarea estimată.

Prețul pentru serviciile de transport, precum și vesela de unică folosință, respectiv caserole, tacâmuri, șervețele, astfel va fi inclus în prețul meniurilor, respectiv a serviciului de catering.

În funcție de modificările intervenite în frecvența numărului de beneficiari ai serviciului de catering, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau de a diminua numărul de porții, fără

modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de persoane cuprins în comenzile lansate de către beneficiar, prețul contractului modificându-se corespunzător.

Ofertanții vor avea în vedere posibilitatea ca media comenzilor/zi efectuate să difere de cifrele mai sus prezentate ținând cont de faptul că comanda se face funcție de prezența elevilor la activități.

3.Sursa de finanțare:

Sursa de finanțare: Proiect finanțat prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență

Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație

Contract de finanțare nr. 191/PNRAS/ISJ/14.05.2024

Titlul proiectului: „**Stop Dropout!**”

Cod proiect: **F-PNRAS-2-2023-1260**

4.Procedura aplicată:

Procedură proprie: prevederile art. 68 și art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare.

5.Durata contractului:

Durata contractului este de la **17 (șaptesprezece) luni**, dar nu mai târziu de data de finalizare a proiectului „**Stop Dropout!**”, cod proiect **F-PNRAS-2-2023-1260**, Contract de finanțare nr. 191/PNRAS/ISJ/14.05.2024, în cadrul Schemei de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, cu posibilitatea de prelungire a duratei acestuia, în cazul în care se va prelungi perioada de implementare a proiectului sus menționat, perioadă în care prestatorul se obligă să presteze serviciul, în cantitățile și în specificațiile tehnice solicitate de către beneficiar.

6.Documente care atestă îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriilor de selecție

Pentru participarea la procedură se solicită următoarele documente considerate cerințe minime de calificare:

1. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

Ofertanții vor depune **CERTIFICATUL CONSATOR emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale în conformitate cu Legea 26/1990 privind Registrul Comerțului (cu codul CAEN autorizat pentru serviciile/activitățile ce urmează a se presta/executa) sau echivalent**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială, iar activitatea economică aferentă obiectului contractului este autorizată în baza art. 15 din Legea nr. 359/2004. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

Informațiile trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pe lângă certificatul constatator emis de ONRC, ofertantul clasat pe locul I trebuie prezinte documentul emis de ONRC privind BENEFICIARIII REALI.

Notă: Prin solicitarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă instanța competentă autoritatea contractantă, în conformitate cu prevederile art. 173 din Legea 98/2016, autoritatea își exercită dreptul de a solicita documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a ofertanților pentru a se asigura ca aceștia sunt autorizați să desfășoare activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție.

Nota: Acesta se va prezenta în oricare dintre următoarele forme: copie legalizată/copie lizibilă "conform cu originalul" semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

CERINTE PRIVIND SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI conform Legii 98/2016 având în vedere art 59-60, art. 164, 165 și 167 din legea anterior menționată:

1.1 Ofertanții vor avea în vedere neîncadrarea în prevederile art. 59-60, art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 și vor completa:

- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare – formular nr. 1;

- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare – formular nr. 2;

- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare – formular nr. 3;

- DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare – formular nr. 4.

În vederea neîncadrării în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016 coroborat cu art. 63, alin.1 din Legea 98/2016 prezentăm **"Lista persoanelor ce dețin funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante și care sunt implicate în procedura de achiziție publică"** servicii de catering pentru elevii care participă la activitățile remediale/de sprijin în cadrul proiectului „Stop Dropout!”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, în cadrul Schemei de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, astfel:

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele:

- Carp Liliana – Director;

Membri în comisia de evaluare:

- Bianca-Ioana TOMULESCU – administrator financiar - responsabil achiziții publice, președintele comisiei;
- Panțiru Livia, director adjunct (expert activități nonformale în cadrul activităților PNRAS), membru;
- Carp Aurelia, administrator de patrimoniu, membru;

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții (dacă este cazul) vor avea în vedere neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016.

Terții susținători și subcontractanții (dacă este cazul) vor prezenta declarație pe propria răspundere, însoțită prin semnătură și ștampilă, cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016

Cerința privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 se adresează și terților susținători (conf.art.183, alin. 1 din Legea nr. 98/2016) și subcontractanților (conf. art. 170, alin. 1 din Legea nr. 98/2016).

Cerințele de calificare cu privire la situația personală a ofertantului au fost stabilite ținându-se cont de dispozițiile art. 164 din Legea 98/2016, conform cărora autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr.

535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

1.2 De asemenea, conform art. 165, alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care:

a) fie are cunoștință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat sau cu cele ale statului membru al autorității contractante;

b) fie poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Certificatele cu privire la îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată sunt solicitate pentru a demonstra capacitatea ofertantului de a îndeplini contractul fără să existe riscul unor situații precum intrarea în faliment sau blocarea conturilor, drept pentru care operatorul economic va depune/prezenta următoarele documente:

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ (datorii la bugetul general consolidat) eliberat de către organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul principal privind plata la bugetul consolidat – formulare tip emise de organismele competente - din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării;

CERTIFICAT PRIVIND ACHITAREA IMPOZITELOR ȘI TAXELOR LOCALE (datorii la bugetele locale) din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării, eliberat de autoritatea publică/autoritățile publice locale în circumscripția căreia/cărora are sediul social, sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru pentru care există obligații de plată și /sau alte active impozabile;

Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru.

CAZIERUL JUDICIAR AL OPERATORULUI ECONOMIC și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au

putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din Certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Nota: Acestea se vor prezenta în oricare dintre următoarele forme: copie legalizată/copie lizibila “conform cu originalul” semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

2. FURNIZARE INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARIII REALI

Justificare: Autoritatea contractantă are obligația de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la **datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor/contractanților din cadrul PNRR**, iar operatorii economici au obligația de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor alocate din PNRR, înaintea semnării contractului de achiziție. În acest din urmă caz, se va semna, în mod obligatoriu, înaintea semnării contractului de achiziție, o declarație pe propria răspundere care va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii). Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractorilor.

Nota: Acesta se va prezenta în oricare dintre următoarele forme: copie legalizată/copie lizibila “conform cu originalul” semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

3. AUTORIZAȚIA SANITARĂ DE FUNCȚIONARE, valabilă la momentul prezentării, emisă de către Direcția de Sănătate Publică conform cap. I, art. 2, alin. 1 din Ordinul Ministerului Sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.

Justificare: În conformitate cu prevederile art. 34, alin.(4) din Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1456/2020 privind aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recerea copiilor și tinerilor “ În cazul în care masa se asigură în regim catering, atât firma furnizoare, cât și firma care aprovizionează unitatea pentru ocrotirea, educarea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor trebuie să dețină autorizație pentru activități de catering și transport alimente, conform prevederilor legale în vigoare ”

Nota: Acesta se va prezenta în oricare dintre următoarele forme: copie legalizată/copie lizibila “conform cu originalul” semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

4. DOCUMENT DE INREGISTRARE SANITAR-VETERINARA PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR, EMIS DE DIRECTIA SANITARA VETERINARA PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR, conform art. 18 alin. (2) și Anexa nr. 3 din Ordinul ANSVSA nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau non-animală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine non-animală.

Nota: Acesta se va prezenta în oricare dintre următoarele forme: copie legalizată/copie lizibila “conform cu originalul” semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

5. AUTORIZAȚIE SANITAR-VETERINARA PENTRU AUTOTURISMUL/AUTOTURISMELE ce va/vor fi utilizate pentru transportul meniurilor, precum și documente privind modalitatea de deținere a acestuia/acestora în conformitate cu prevederile Ordinului ANSVSA

nr. 57/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitar-veterinara și pentru siguranța alimentelor a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală.

Justificare: În conformitate cu prevederile art. 34, alin. (6) din Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1456/2020 privind aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor “Transportul produselor alimentare furnizate unităților publice publice sau private pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, fără bloc alimentar propriu, în sistem catering de la blocul alimentar (bucătărie) al altei unități de alimentație colectivă sau publică autorizate se face numai cu mijloace de transport auto autorizate sanitar, care să nu fie folosite în alte scopuri, în recipiente cu capace etanșe, acre să asigure o ermetizare perfectă”

Nota: Acesta se va prezenta în oricare dintre următoarele forme: copie legalizată/copie lizibilă “conform cu originalul” semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

6. Ofertanții participanți la procedura trebuie să dispună de resurse umane necesare îndeplinirii în bune condiții a contractului, astfel se va prezenta o **LISTA CU RESURSA UMANĂ DISPONIBILĂ pentru derularea contractului.**

Se vor prezenta documente doveditoare privind îndeplinirea cerinței, extrase REVISAL de unde să reiasă faptul că ofertantul deține resursa umană.

7. LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE (se va prezenta Formularul 5)

Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani din care sa rezulte ca a prestat servicii similare (servicii de catering, de restaurant, de furnizare hrană caldă etc și/sau orice alte servicii similare acestora și/sau servicii superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului) în valoare cumulată de cel puțin **246.798,17 lei fără TVA** la nivelul unui contract sau a maxim 3 (trei) contracte.

Se va prezenta de asemenea **Formularul 6 - Experiența** din care sa reiasă valorile solicitate.

În dovedirea experienței se vor prezenta contracte, procese verbale de recepție, respectiv facturi emise sau contrasemnate de către beneficiar, care să confirme prestarea de servicii similare în valoare de minim **246.798,17 lei fără TVA.**

8. LISTA CU UTILAJELE, INSTALAȚIILE ȘI ECHIPAMENTELE TEHNICE de care dispune operatorului economic care prestează servicii pentru executarea contractului.

9. ANGAJAMENTUL ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior emiterii comenzii fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți în cadrul ofertei. În acest sens se va depune o **Declarație pe propria răspundere.**

Notă:

Aceste documente însoțesc propunerea tehnică și financiară, iar neprezentarea acestora, precum și neîndeplinirea acestor cerințe conduce la respingerea ofertelor de la procedură.

Îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare a ofertanților conduce la calificarea lor în etapa de selecție a ofertelor pe baza criteriului de atribuire a Contractului de servicii.

7. Modul de prezentare a propunerii tehnice

1. Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Obligațiile pe care operatorul economic și le va asuma prin propunerea tehnică vor fi valabile pe toată durata contractului.

2. Operatorii economici vor completa și depune Declarația pe propria răspundere - Formularul 7, din care să rezulte faptul că la elaborarea ofertei operatorul economic a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările specifice în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor - Adresa: Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București; Web: <http://www.mmediu.ro>

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice - Adresa: str. Dem.I.Dobrescu nr.2 - 4 sectorul 1 București, cod poștal 010026; Adresa web: <http://www.mmuncii.ro>

3. Operatorii economici își vor da acordul cu privire la acceptarea Formularului 15 - Modelul de contract printr-o Declarație de acceptare a clauzelor contractuale – Formularul 13.

4. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Notă: Nerespectarea precizărilor din prezentul capitol, conduce la neconformitatea ofertei și respingerea ei din procedură. Cerințele tehnice din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Propunerile Tehnice incomplete (care nu vor conține cel puțin informațiile/datele indicate în caietul de sarcini) vor fi declarate neconforme și vor atrage excluderea ofertantului din procedură. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

8. Modul de prezentare a propunerii financiare

1. Prețul din propunerea financiară se va exprima în LEI fără TVA, cu 2 (două) zecimale și în LEI cu TVA cu 2 (două zecimale) și va include toate cheltuielile aferente produselor oferite, produselor auxiliare și transportului.

2. Operatorul economic va detalia modul de formare a prețului prin completarea Anexei la formularul de oferta – Formularul 8.1

3. În Anexa la formularul de ofertă – Formularul 8.2 se va evidenția în mod clar defalcarea procentuală a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție/transport.

4. În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

5. Încadrarea în art. 136 din Hotărârea nr. 395/2016 (preț aparent neobișnuit de scăzut) se va realiza prin compararea propunerilor/ofertelor financiare cu valoarea estimată.

6. Nu se accepta depășirea pragurilor valorice per meniu, așa cum este stabilită în secțiunea “valoare estimată” și nici valoarea estimată a contractului.

7. Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Propunerea financiară va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei stabilită de autoritatea contractantă și pe durata de derulare a contractului.

8. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

9. Nu se acceptă ajustarea prețului.

10. Nu se acceptă oferte alternative.

11. Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare și ștampilare.

Notă: Nerespectarea precizărilor din prezentul capitol, conduce la neconformitatea ofertei și respingerea ei din procedura.

9. Criteriul de atribuire:

CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET

Factorii de evaluare utilizați în aplicarea criteriului de mai sus sunt structurați astfel:

- a. Componenta financiară – prețul cel mai scăzut;
- b. Componentă tehnică – Numărul de variante orientative de meniu;
- c. Componentă tehnică – Ponderea pentru materia primă din prețul total/porție;
- d. Componentă tehnică – Numărul de personal implicat în prepararea hranei;
- e. Componentă tehnică – Timp de acoperire a punctelor de livrare;
- f. Componentă tehnică – Capacitatea de înlocuire a produselor livrate și recepționate ca fiind necorespunzătoare

10. Modul de prezentare și depunere a ofertei

10.1. Formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la procedura:

Data limita de depunere a ofertelor: 24.02.2025, ora 10:00

Modalitatea de solicitare a clarificărilor:

Solicitarea clarificărilor poate fi trimisă prin email: liceul.raducaneni@gmail.com

Data limita de solicitare clarificări: 20.02.2025, ora 09:00

Data limita de răspuns la clarificări: 21.02.2025, ora 18:00

Limba de redactare a ofertei: limba română

Pentru persoanele fizice/juridice străine, documentele de calificare solicitate care nu sunt redactate în limba română, vor fi prezentate în traducere în limba română, legalizată.

În cazul existenței unor discordanțe în ceea ce privește oferta depusă, între limba utilizată a ofertantului și cea tradusă în limba română, va preleva cea în limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei: **60 zile de la data depunerii**

Oferte Întârziate

Oferta care este primită de către beneficiar **după expirarea datei limita** pentru depunere, **va fi respinsă**.

10.2. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației în vigoare. Ofertantul va completa **Formularul 11** la care va anexa dovada/dovezile confidențialității.

Oferta în original, trebuie tipărită și va fi semnată de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul în care aceasta este semnată de o altă persoană, aceasta va prezenta împuternicire în acest sens.

Ofertele se depun la sediul autorității contractante prin poștă/curier sau fizic la secretariatul unității până la data limită din anunțul de participare, în plic sigilat care va cuprinde:

- ✚ Scrisoare de înaintare – Formularul 12;
- ✚ Împuternicire – Formular 14 și Copie după CI/BI pentru persoana împuternicită (dacă e cazul);
- ✚ Alte 3 plicuri sigilate după cum urmează:
 - a) Un plic în care se regăsesc **Documentele de calificare** numerotate pe fiecare pagină și însoțite de opis;
 - b) Un plic în care se regăsește **Propunerea tehnică** numerotată pe fiecare pagină și însoțită de opis;
 - c) Un plic în care se regăsește **Propunerea financiară** numerotată pe fiecare pagină și însoțită de opis;

Ofertantul va scrie pe plic următoarele informații:

- Numele și adresa ofertantului;
- Numele și adresa autorității contractante;
- Denumirea contractului;
- Mențiunea de a nu se deschide plicul până la data deschiderii ofertelor menționată în anunțul de participare;

Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă responsabilitatea pentru rătăcirea ofertei.

11. Modalități de contestare a deciziei beneficiarului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației

Fiecare Ofertant va fi notificat în scris cu privire la rezultatul procedurii (evaluării ofertelor).

Eventualele contestații vor fi adresate în scris beneficiarului, în termen de maximum **2 zile calendaristice** de la primirea adresei privind rezultatul procedurii.

Beneficiarul va soluționa contestațiile în **maximum 2 zile** calendaristice de la primire acestora.

În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei în conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

12. Informații privind contractul de servicii:

Contractul va menționa datele de identificare ale celor două părți semnatare, obiectul, valoarea și durata contractului

Nu se pot modifica prin contract specificațiile tehnice și oferta câștigătoare care au stat la baza atribuirii contractului.

Orice modificare la condițiile contractuale se poate realiza doar cu acordul părților prin întocmirea unui act adițional doar în perioada valabilitate a contractului.

Operatorul economic care va semna contractul de achiziție are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la Proiect/Contract, cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pentru Program sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua de către achizitor prin persoanele desemnate de către acesta. Procesul verbal de recepție va avea anexat: centralizatorul cu numărul de porții servite, meniul din ziua respectivă, avizul de însoțire a marfii, o declarație de conformitate pentru ambalajele și hrana prelucrată (calculul calorilor și gramaj /porție). În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat, în scris, prestatorului. Prețul pentru serviciile de transport va fi inclus în prețul meniurilor, respectiv a serviciului de catering.

13. Informații despre modul de derulare a procedurii

Autoritatea contractantă nu evaluează ofertele care sunt transmise după data de expirare (data și ora din anunț).

Ofertanții poartă întreaga răspundere pentru depunerea ofertelor la adresa de e-mail indicată și înainte de data și ora limită de depunere a ofertelor.

În analiza ofertelor se ține cont de toate cerințele pe care le-a menționat autoritatea contractantă în documentele de atribuire.

Autoritatea contractantă stabilește oferta câștigătoare în termen de maximum 2 de zile de la data-limită de depunere a ofertelor. Prin excepție, în cazuri temeinic justificate, poate prelungi această perioadă. Prolungirea perioadei de evaluare se aduce la cunoștință în scris operatorilor economici implicați în procedură, în maximum 2 zile de la data deciziei de prelungire.

În analiza ofertelor nu se pot adăuga alte cerințe și nu se poate renunța la specificațiile deja enunțate în anunț/specificații/clarificări/modificări.

În procesul de evaluare a ofertelor, conform **art. 209 din Legea 98/2016**, autoritatea contractantă poate solicita clarificări cu privire la ofertele depuse prin email/fax, ofertanții fiind obligați să răspundă în termenul acordat de autoritatea contractantă. Răspunsul la clarificări poate fi transmis pe email sau poate fi trimis prin poștă/curier la adresa la care se depun ofertele.

Ofertele sunt respinse în următoarele situații:

- a fost depusa după data și ora-limita de depunere sau la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare;
- a fost depusa de un ofertant care nu îndeplinește cerințele minime de calificare;
- propunerea financiară are un cost mai mare decât valoarea estimată publicată sau un cost neobisnuit de scăzut;
- constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini;
- nu satisface integral cerințele caietului de sarcini;
- ofertantul nu răspunde la clarificări în termenul indicat de beneficiar sau răspunsurile nu sunt concludente;
- prin răspunsul la solicitările de clarificări se completează sau modifică oferta depusă inițial;
- conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

14. Garanție de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5 % din prețul contractului, fără TVA.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de prestare a serviciilor.

Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art. 39 alin.(3) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție se constituie în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

15. Garanție de participare:

Cuantumul garanției de participare este de 1 % din prețul contractului, fără TVA. Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 2.467,98 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/ contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul autorității contractante deschis la Trezoreria Statului ce va putea fi comunicat la cererea ofertantului transmisă pe e-mail.

Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. În cazul atribuirii unui contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție, garanția de participare constituită de ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită câștigătoare se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

16.Modalități de plată:

Plata serviciilor de catering se va face în lei.

Plata facturii se va face în conformitate cu art. 6, alin.1, lit. a din Legea nr. 72/2013, termen calculat de la data înregistrării facturii la Beneficiar.

Prin excepție de la prevederile art. 6, alin.1, lit. a din Legea nr. 72/2013, termenul de plată este condiționat și va putea fi prelungit, fără a opera punerea în întârziere, în funcție de aprobarea de către Ministerul Educației și Cercetării a cererii de transfer a sumelor aferente contractului.

**Administrator financiar -
Responsabil achiziții publice,
Bianca – Ioana Tomulescu**

Schema de Granturi: **Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar**

Beneficiar: **Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti” comuna Răducăneni, Județul Iași**

Titlul proiectului: **„Stop Dropout!”**

Cod proiect: **F-PNRAS-2-2023-1260**

Contract de finanțare nr. **191/PNRAS/ISJ/14.05.2024**

Nr. 225 din data 18.02.2025

APROB.
Reprezentant legal
Director,
Liliana Carp

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii de catering pentru școli în cadrul proiectului PNRAS cu titlul „Stop Dropout”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, Schema de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

• DATE GENERALE

Denumirea achiziției: servicii de catering pentru școli în cadrul proiectului PNRAS cu titlul „Stop Dropout”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, Schema de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar;

Autoritatea contractantă: Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti” comuna Răducăneni, Județul Iași;

Adresă: Sat Răducăneni, Comuna Răducăneni, Județul Iași, Strada Principală (DN28).

Persoana de contact: Liliana Carp - Director;

Telefon/fax: 0756016514

E-mail: liceul.raducaneni@gmail.com

Tipul achiziției: Servicii de catering pentru școli

Sursa de finanțare: Proiect finanțat prin Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență, Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar.

Procedura aplicată: *Procedură proprie*

Modalitatea de atribuire: *Cel mai bun raport calitate-preț*

Valoare estimată totală: 246.798,17 lei, fără TVA.

• CONTEXTUL ACHIZITIEI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele cuprinse în acest caiet de sarcini vor fi considerate minimale.

Prezentul caiet de sarcini are ca obiect achiziționarea de servicii de catering sub formă de meniuri de hrană a elevilor care participă la activități remediale în cadrul proiectului PNRAS cu titlul „Stop Dropout”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, Schema de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar.

Potrivit cererii de finanțare, elevii aflați în risc de abandon școlar și care au medii mici la disciplinele de examen, sunt incluși într-un program de **activități remediale** la Limba și literatura română și Matematică, în special cu elevi din clasele a VII-a și a VIII-a, dar și de sprijin, cu elevii din clasele V-VI, în scopul prevenirii abandonului școlar și a îmbunătățirii rezultatelor la Evaluarea Națională.

Prin intermediul acestor achiziții se urmărește creșterea ratei de participare a elevilor din grupurile vulnerabile la educație, dar și îmbunătățirea rezultatelor la limba și literatura română și matematică, în urma identificării elevilor cu situații vulnerabile, care întâmpină dificultăți de învățare la una/ambele discipline.

Serviciile de catering ce urmează a fi achiziționate pentru elevii care participă la activitățile remediale constituie un criteriu de recompensare a acestora pentru participarea la activități, dar și un factor de stimulare a elevilor să participe cu consecvență la activitățile acestui proiect.

Principiile ce trebuie respectate în prepararea mesei pentru elevi, conform prevederilor legale – **Legea 123/2003** și Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.562/2008, precum și posibile variante de meniu vor fi prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Ofertanții vor întocmi, în cadrul propunerii tehnice, **minim 5 (cinci) variante de meniu standard** felul II, **un meniu special** felul II, recomandat în prescripțiile medicale pentru copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală, **un meniu vegetarian** felul II, aceste meniuri putând fi utilizate în derularea contractului în mod consecutiv sau funcție de anotimp pe parcursul derulării contractului.

Pentru grupele speciale de consumatori – copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală – se va asigura regimul prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare elev.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitatea de învățământ, respectiv elev va fi: ziua producerii pentru masa caldă.

Conform **art. 34 din Ordinul nr. 1.456/2020** pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, **transportul produselor alimentare furnizate unităților publice pentru educarea copiilor, fără bloc alimentar propriu, în sistem catering, de la blocul alimentar (bucătărie) al altei unități de alimentație colectivă sau publică autorizate se face numai cu mijloace de transport auto autorizate sanitar, care să nu fie folosite în alte scopuri, în recipiente cu capace etanșe, care să asigure o ermetizare perfectă.**

Pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie însoțite de ustensile sigilate, după caz, pentru unitățile de învățământ care nu au cantină, care permit consumul în condiții optime de igienă.

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

- **DURATĂ DE PRESTARE A SERVICIILOR:**

Durata contractului este de 17 (șaptesprezece) luni, dar nu mai târziu de data de finalizare a proiectului „Stop Dropout!”, cod F-PNRAS-2-2023-1260.

- **OBIECTUL ACHIZIȚIEI:**

Prestatorul va asigura **servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea meniului pentru elevii care participă la activitățile remediale/de sprijin**, conform comenzilor transmise de către beneficiar, la orele stabilite de către acesta, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Prestatorul va prepara, pregăti și livra meniurile începând cu data de **01.03.2025**.

În perioada 01.03.2025 – 30.06.2025, livrarea se va efectua în fiecare zi de sâmbătă la orele 12:00, respectiv 15:30, meniul fiind alcătuit dintr-un fel principal, o gustare și o băutură. În cazul în care activitatea se va desfășura în altă zi a săptămânii sau în alt interval orar decât cel prevăzut în contract, furnizorul va fi notificat cu 48 ore înainte de către unitatea de învățământ.

Pentru anul școlar 2025-2026, zilele de livrare vor fi stabilite începând cu data de **01.09.2025**.

Meniul poate fi constituit astfel:

Felul principal: grătar, friptură, gulașuri, sarmale + garnituri și/sau salate – minim 300 grame, din care: minim 100 grame carne, minim 140 grame garnitură și minim 60 grame de salată. Fiecare fel principal va fi însoțit de pâine/chiflă de minim 20 grame.

Gustare: un fruct;

Băutură: o sticlă de apă plată.

Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică:

1. legume cu piept de pui/carne slabă de porc la grătar;
2. mâncare de mazăre cu piept de pui/carne slabă de porc/vită;
3. pilaf cu legume și ficăței de pui;
4. piure de morcov cu grătar de pui/carne slabă de porc;
5. piure de cartofi, salată cu piept de curcan;
6. mâncare de varză dulce cu friptură la cuptor;
7. ghiveci de legume cu pui/carne slabă de porc;
8. orez cu legume și pui/carne slabă de porc/vită la tavă;
9. cartofi gratinați, salată cu piept de pui la grătar;
10. tocană de legume cu orez brun;
11. piure de cartofi cu sfeclă și chifteluțe de legume la cuptor;
12. dovlecel umplut cu brânză la cuptor;
13. ciuperci la cuptor umplute cu brânză, pentru copiii cu vârsta mai mare de 7 ani;
14. macaroane cu brânză;
15. cartofi franțuzești, la cuptor, cu brânză și ou;

Tipurile de carne ce vor fi utilizate: pui (piept, pulpă), vită sau porc (mușchi sau pulpă), pește fără oase (sub formă de file). Carnea va fi pregătită pe grătar, cu aburi, la cuptor, la rotisor sau pane.

Garniturile vor consta în: legume preparate (la grătar, la abur, la cuptor sau piure), orez, paste.

Hrana preparată nu va conține substanțe conservante și coloranți artificiali, iar în prepararea acestora se va evita pe cât posibil folosirea oricăror factori alergeni.

Ca metode de preparare preferate se vor folosi: **fierbere, înăbușire, coacere.**

Va fi evitată prăjirea în ulei.

Notă: Carnea din meniuri nu trebuie să conțină zgârciuri, oase, astfel încât să se poată evita cazurile de axfisie mecanică cu bol alimentar.

La întocmirea meniurilor se va ține cont de următorii factori:

- Realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază (proteine, lipide, glucide, etc.);
- Varietate, atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia culinară;
- Fiecare meniu va cuprinde carne din pește/pui/vită/porc;

Meniul va fi întocmit cu observarea nevoilor pentru cantități satisfăcătoare și echilibrate din principalii furnizori de energie ai organismului, care sunt lipidele (grăsimi), proteinele (carne, brânză, lapte, ouă și proteine vegetale) și glucidele (dulciuri, fructe, cereale).

Preparatele din meniu nu vor avea alimente cu un conținut crescut de grăsime, zahăr, sare sau calorii per unitate de vânzare. De asemenea, nu vor conține substanțe conservate și coloranți artificiali și în pregătirea preparatelor se va evita, pe cât posibil, folosirea oricăror factori alergeni.

Prestatorul are obligația de a asigura prepararea meniului din produse agroalimentare de înaltă calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar.

Este interzisă păstrarea alimentelor de la o zi la alta.

Toate alimentele folosite în prepararea meniurilor vor respecta prevederile legale în vigoare privind siguranța alimentelor. În vederea preparării meniurilor, se vor respecta prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlariilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Prestatorul nu poate să modifice meniul prestabilit, fără acordul autorității contractante.

NORMELE MINIME OBLIGATORII care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permiși a fi adăugați în alimente.

2. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.

3. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permiși a fi adăugați în alimente.

4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite; de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, supă cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.
5. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor.
6. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume - frunze în supe și ciorbe.
7. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.
8. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.
9. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

La întocmirea planului de meniu trebuie să se țină cont de următorii factori:

- + realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază (proteine, lipide, glucide etc.) pentru categoria de vârstă a beneficiarilor;
- + utilizarea în mod preponderent de alimente proaspete, neprocesate, corelate anotimpului în care se aplică meniurile;
- + planurile de meniu vor fi întocmite astfel încât, pe parcursul unei luni, să nu se repete felurile de mâncare;
- + în cadrul fiecărei grupe de alimente (nivel al piramidei) se vor include produse cât mai diversificate;
- + evitarea mâncărurilor care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile (de exemplu iahnie de fasole cu iaurt sau cu compot);
- + se vor permite mâncărurile gen tocături prăjite, numai dacă sunt prelucrate termic, în prealabil, prin fierbere sau pregătite la cuptor;
- + nu se vor folosi creme cu ouă, frișcă sau maioneză din comerț;
- + mâncărurile să nu fie grase, sosurile să nu conțină făină sau alte adaosuri de îngroșare, să nu fie prea condimentate, să fie moderat sărate;
- + carnea de la masa de prânz (felul II) trebuie să fie porționată la gramajul prevăzut în particularitățile prevăzute e legislația sanitară și pentru siguranța alimentelor;
- + meniul va fi preparat în decursul aceleiași zile, fără a se permite punerea în consum a unor preparate reîncălzite sau care au fost preparate cu mai mult de 2 (două) ore înainte de servire;
- + se vor realiza feluri de mâncare cu gust apetisant, aspect și miros plăcut, agreate de cei care le consumă;
- + mâncarea trebuie să fie consistentă și să dea senzația de sațietate;
- + felurile de mâncare să fie variate, atât prin felul produselor cât și prin tehnologia culinară;
- + ofertantul se obligă să respecte toate standardele și cerințele naționale și europene aplicabile în raport de natura produselor;

- ✚ ofertantul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute în actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agro-alimentare pentru prepararea și transportul hranei;

Piramida alimentară pentru nutriția copiilor și adolescenților, în funcție de necesarul caloric, grupele de alimente și grupa de vârstă și care va fi luată în considerare de ofertant la întocmirea meniurilor este în concordanță cu prevederile și principiile **Ordinului nr. 1563/2008 din 12/09/2008** pentru aprobarea **Listei alimentelor nerecomandate** preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

LISTA alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor

Alimente nerecomandate	Limita de la care alimentele devin nerecomandate	Exemple de categorii de alimente nerecomandate care prin conținut sau forma de prezentare pot fi
Alimente cu conținut mare de zaharuri*	Peste 15 g zaharuri/100 g produs	Prăjituri, bomboane, acadele, alte produse similare
Alimente cu conținut mare de grăsimi	Peste 20 g grăsimi /100g produs din care, cumulativ: - grăsimi saturate peste 5 g/100 g produs - acizi grași trans peste 1 g/100 g produs	- hamburgeri - pizza, produse de tip patiserie - cartofi prăjiți, alte alimente preparate prin prăjire - maioneze, margarină, brânză topită, brânzeturi tartinabile cu conținut de grăsime >20% - mezel
Alimente cu conținut mare de sare	Peste 1,5 g sare/100 g produs (sau peste 0,6 g sodiu/100 g produs)	- chipsuri, biscuiți sărați, covrigei sărați, sticksuri sărate, snacksuri, alune sărate, semințe sărate, brânzeturi sărate, alte produse similare
Băuturi răcoritoare**		- orice tip de băuturi răcoritoare cu excepția apei potabile îmbuteliate sau a apei minerale îmbuteliate
Alimente cu conținut ridicat de calorii pe unitatea de vânzare	Peste 300 kcal pe unitatea de vânzare	- orice tip de aliment care, prin conținut, aduce un aport de calorii de peste 300 kcal pe unitate de vânzare
Alimente neambalate***		- alimente vrac - sandvișuri
Alimente neetichetate****		- alimente care nu respectă prevederile HG nr. 106/2002 privind etichetarea alimentelor,

		cu modificările și completările ulterioare
--	--	--

* Fac excepție fructele și legumele proaspete.

** În incinta școlilor se va vinde numai apă potabilă sau minerală îmbuteliată, pentru a crea copiilor deprinderea de a o bea.

*** Se exceptează bananele și citricele.

**** Pentru crearea unor deprinderi nutriționale sanogene se recomandă etichetarea nutrițională.

- **CARACTERISTICI GENERALE**

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

În procesul de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate – preț ofertele care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per porție pentru achiziția materiei prime.

- **CALITATEA PRODUSELOR**

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate – unt brânzeturi trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1?1997 – Brânzeturi cu pastă opărită – cașcaval.

Pentru grupele speciale de consumatori – copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală – se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexă la contractul de furnizare, fiind specificat pentru fiecare elev meniul recomandat.

- **AMBALAREA**

Meniurile vor fi individualizate și ambalate în recipiente de unică folosință. Prestatorul este obligat să asigure vesela de unică folosință, respectiv caserole, tacâmuri, șervețele, astfel încât să fie respectate normele de igienă sanitar-veterinară.

În cazul meniurilor calde, acestor fi ambalate în recipiente care au capacitatea de a menține mâncarea caldă.

- **GRAFIC DE LIVRARE MENIURI**

Livrarea meniurilor se va realiza în fiecare zi de sâmbătă în perioada 01.03.2025 - 30.06.2026,

conform unui program stabilit la începerea efectivă a livrării serviciilor.

Deoarece, în fiecare zi de sâmbătă se desfășoară activități remediale se desfășoară în intervalul orar 09:00 – 12:00 și, respectiv, în intervalul orar 12:30 – 15:30, iar unitatea de învățământ nu are posibilități de depozitare în condiții igienico-sanitare a meniurilor, livrarea se va face în **intervalul 11:45 - 12:00**, respectiv **15:15 -15:30**.

An proiect	Luna	Nr săptămâni	Data	Nr porții/săptămână	Nr porții/lună
An 2025	L4 – martie	5	01.03.2025 08.03.2025 15.03.2025 22.03.2025 29.03.2025	151	755
	L5 – aprilie	3	05.04.2025 12.04.2025 26.04.2025	151	453
	L6 – mai	5	03.05.2025 10.05.2025 17.05.2025 24.05.2025 31.05.2025	151	755
	L7 – iunie	4	07.06.2025 14.06.2025 21.06.2025 28.06.2025	151	604
	L11 – octombrie	4	04.10.2025 11.10.2025 18.10.2025 25.10.2025	200	800
	L12 – noiembrie	5	01.11.2025 08.11.2025 15.11.2025 22.11.2025 29.11.2025	200	1.000
	L13 – decembrie	2	06.12.2025 13.12.2025	200	400
Total an 2025					4.767
An 2026	L14 – ianuarie	4	10.01.2026 17.01.2026 24.01.2026 31.01.2026	200	800
	L15 – februarie	4	07.02.2026 14.02.2026 21.02.2026 28.02.2026	200	800
	L16 – martie	4	07.03.2026 14.03.2026 21.03.2026 28.03.2026	200	800
	L17 – aprilie	3	04.04.2026	200	600

			18.04.2026 25.04.2026		
	L18 – mai	4	09.05.2026 16.05.2026 23.05.2026 30.05.2026	200	800
	L19 – iunie	2	06.06.2026 13.06.2026	200	400
Total an 2026					4.200

În cazul în care activitatea integrală sau parțială se va desfășura în altă zi a săptămânii sau în alt interval orar decât cel prevăzut în contract, graficul de livrare poate fi modificat, cu condiția notificării în scris a prestatorului cu minim 48 de ore de la data la care se dorește servirea meniului. Astfel, graficul de livrare va fi reconfigurat în colaborare cu Prestatorul oricât de câte ori va fi necesar, cu condiția notificării în scris a acestuia.

Comanda privind numărul de meniuri, ce vor trebui preparate și servite beneficiarilor, se va transmite prestatorului până la ora 09:30 pentru programul de dimineață, respectiv 13:00 pentru programul de după-amiază, a fiecărei zile de activitate și va cuprinde inclusiv numărul de meniuri pentru fiecare regim dietetic-alimentar, în cazul în care acesta se impune, pe baza foilor zilnice de prezență a beneficiarilor.

În cazul în care pe parcursul derulării contractului vor apărea anumite îmbolnăviri ale beneficiarilor se vor solicita meniuri adecvate bolilor respective. Se face precizarea că se solicită că atât alimentele ce compun garniturile, cât și carnea să fie porționate la gramajul prevăzut de legislația sanitară în vigoare.

- **TRANSPORT MENIURI**

Transportul se va face de către prestator, numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar conform , **Ordinului nr. 57/2010** pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală, autorizația însoțind în permanență mijlocele de transport dotate corespunzător, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical la zi.

Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor vor fi menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare și trebuie, unde este necesar, să fie create condiții pentru a permite o curățire adecvată și/sau dezinfecție. Mijloacele de transport și recipientele folosite vor fi supuse dezinfecției, conform normelor epidemiologice în vigoare.

Prestatorul va asigura transportul meniurilor la sediul Liceului Teoretic „Lascăr Rosetti” Răducăneni. În cazul în care activitatea se desfășoară în altă locație decât sediul unității de învățământ, prestatorul va asigura transportul meniurilor la locația respectivă. În acest caz, prestatorul va fi notificat cu 48 ore înainte referitor la noua locație unde trebuie livrate meniurile.

Prețul pentru serviciile de transport va fi inclus în prețul meniurilor, respectiv a serviciului de catering.

• LIVRAREA MENIURILOR

Prestatorul are obligația de a livra meniurile, în cantitatea și cu specificațiile tehnice indicate în prezentul caiet de sarcini, respectiv la destinația indicată de achizitor respectând:

- a) datele din graficul de livrare, și
- b) termenul comercial stabilit.

Prestatorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

- ***Declarația de conformitate***, care atestă faptul că produsele alimentare nu pun în pericol viața, sănătatea, siguranța alimentară, securitatea muncii și protecția mediului și sunt în conformitate cu legislația sanitară, sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor în vigoare ;
- ***Aviz de expediție a meniurilor;***
- ***Procese verbale de recepție a produselor;***
- ***Declarația de realizare a igienizării/decontaminării mijloacelor de transport.***

• RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI MENIURI

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua de către achizitor prin persoanele desemnate de către acesta.

Procesul verbal de recepție va avea anexat: centralizatorul cu numărul de porții servite, meniul din ziua respectivă, avizul de însoțire a marfii, o declarație de conformitate pentru ambalajele și hrana prelucrată (calculul calorii și gramaj/portie).

În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat, în scris, prestatorului.

Achizitorul va avea dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică. Prestatorul va permite, în mod obligatoriu, accesul în spațiile acestuia, a reprezentanților desemnați de către achizitor, la orice oră în aceea zi. Achizitorul având obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor, împuternicite pentru acest scop.

Personalul administrativ are obligația și dreptul de a urmări și verifica modul de preparare și livrare a preparatelor din cadrul meniului pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a invitaților, personalul administrativ va avea dreptul să oprească prepararea și servirea preparatelor, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 2 (două) ore, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

Pentru cantitățile constatate lipsă, precum și alte deficiențe constatate în urma verificărilor efectuate, achizitorul va aduce la cunoștință, în scris, prestatorului termenul limita de remediere a acestora. În situația în care prestatorul nu remediază deficiențele notificate de către autoritatea contractantă, aceasta din urmă va declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

Zilnic, o probă recoltată din fiecare meniu va fi păstrat în frigider 48 (patruzecișopt) de ore. De asemenea, preparatele ce constituie meniul vor fi verificate obligatoriu de personalul de specialitate.

Ofertantul are obligația prelevării de probe la sediul sau din fiecare fel de mâncare conform legislației în vigoare, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării în recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate corespunzător, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru și grafic de temperatura actualizat de persoana responsabilă desemnată.

Se interzice darea în consum a alimentelor în situația nerecoltării probelor alimentare din fiecare fel de mâncare.

În cazul apariției unor îmbolnăviri sau suspiciuni de îmbolnăviri cu transmitere digestivă la elevii care au servit masa, aceștia vor putea reprezenta în caz de litigiu, o așa numită „contraproba”.

În situația nerespectării de către personalul propriu a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, cât și a normelor sanitar–veterinare, prestatorul va suporta după caz sancțiuni administrative, contravenționale sau penale.

În funcție de modificările intervenite în frecvența numărului de beneficiari ai serviciului de catering, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau de a diminua numărul de porții, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de persoane cuprins în comenzile lansate de beneficiar, prețul contractului modificându-se corespunzător.

Ofertanții vor avea în vedere posibilitatea ca media comenzilor zilnice efectuate să difere de cifrele prezentate mai sus, ținând cont de numărul de beneficiari prezenți la activități și de alte situații incidente.

Ofertarea se va face pentru numărul maxim de porții.

- **AUTORIZATII**

Ofertantul trebuie să fie legal constituit, să nu se afle în nicio situație de anulare a constituirii, să aibă dreptul de a desfășura activitatea aferentă obiectului contractului, iar activitatea sa-i fie autorizată de autoritățile competente prin:

1. AUTORIZATIA SANITARA DE FUNCTIONARE, valabilă la momentul prezentării, emisă de către Direcția de Sănătate Publică conform cap. I, art. 2, alin. 1 din Ordinul Ministerului Sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.

Justificare: În conformitate cu **prevederile art. 34, alin.(4) din Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1456/2020 privind aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recerea copiilor și tinerilor** “*În cazul în care masa se asigură în regim catering, atât firma furnizoare, cât și firma care aprovizionează unitatea pentru ocrotirea, educarea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor trebuie să dețină autorizație pentru activități de catering și transport alimente, conform prevederilor legale în vigoare*”

Nota: Acesta se va prezenta în oricare dintre următoarele forme: copie legalizată/copie lizibilă “conform cu originalul” semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

2. DOCUMENT DE INREGISTRARE SANITAR-VETERINARA PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR, EMIS DE DIRECȚIA SANITARA VETERINARA PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR, conform art. 18 alin. (2) și Anexa nr. 3 din Ordinul ANSVSA nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală.

Nota: Acesta se va prezenta în oricare dintre următoarele forme: copie legalizată/copie lizibilă “conform cu originalul” semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

3. AUTORIZAȚIE SANITAR-VETERINARA PENTRU AUTOTURISMUL / AUTOTURISMELE CE VA/VOR FI UTILIZATE PENTRU TRANSPORTUL MENIURILOR, PRECUM ȘI DOCUMENTELE PRIVIND MODALITATEA DE DEȚINERE A ACESTUIA/ACESTORA, în conformitate cu prevederile Ordinului ANSVSA nr. 57/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitar-veterinara și pentru siguranța alimentelor a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală.

Justificare: În conformitate cu prevederile art. 34, alin.(6) din Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1456/2020 privind aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor “Transportul produselor alimentare furnizate unităților publice sau private pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, fără bloc alimentar propriu, în sistem catering de la blocul alimentar (bucătărie) al altei unități de alimentație colectivă sau publică autorizate se face numai cu mijloace de transport auto autorizate sanitar, care să nu fie folosite în alte scopuri, în recipiente cu capace etanșe, acre să asigure o ermetizare perfectă”

Nota: Acesta se va prezenta în oricare dintre următoarele forme: copie legalizată/copie lizibilă “conform cu originalul” semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

- **FINALIZAREA PROCEDURII:** Prin încheierea unui contract de achiziții publice.
- **MODALITĂȚI DE PLATĂ:**
Plata serviciilor de catering se va face în lei.
Plata facturii se va face în conformitate cu art. 6, alin.1, lit. a din Legea nr. 72/2013, termen calculat de la data înregistrării facturii la Beneficiar;
Prin excepție de la prevederile art. 6, alin.1, lit. a din Legea nr. 72/2013, termenul de plată este condiționat și va putea fi prelungit, fără a opera punerea în întârziere, în funcție de aprobarea de către Ministerul Educației și Cercetării a cererii de transfer a sumelor aferente contractului.

- **MODALITATEA DE ATRIBUIRE: Cel mai bun raport calitate-preț**

Autoritatea contractanta are obligația de a preciza în anunțul de participare și în documentația de atribuire criteriul de atribuire al acordului cadru/contractului de achiziție publică, care odată stabilit, nu poate fi schimbat pe toată perioada de aplicare a procedurii de atribuire.

Criteriul de atribuire va fi „Cel mai bun raport calitate - preț”.

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează în baza punctajului obținut. Oferta cu punctajul cel mai mare va fi declarată câștigătoare.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc cu punctaj egal, departajarea se va face în funcție de preț. Dacă și prețurile sunt egale, autoritatea contractanta va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Criteriul de atribuire a fost stabilit în conformitate cu prevederile art. 187 din **Legea nr. 98/2016** care prevede: „(1) Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind prețul anumitor produse ori remunerarea anumitor servicii, autoritatea contractantă atribuire contractul de achiziție publică/acordul cadru ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.”

În sensul dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

Pentru determinarea ofertei cele mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritatea contractanta are dreptul de a aplica: Cel mai bun raport calitate-preț.”

Factorii de evaluare folosiți pentru alegerea ofertei cu cel mai bun raport calitate-preț

Respectând prevederile art. 187 din Legea nr. 98/2016, factorii de evaluare utilizați includ aspecte calitative, în legătură cu obiectul contractului de achiziție publică și vizează calitatea, avantajele tehnice, modul de organizare a livrării, serviciile postvanzare și procesul și termenul de livrare. Totodată, factorii de evaluare utilizați au legătură directă cu obiectul contractului, astfel cum este menționat la art. 188, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Factorii de evaluare utilizați în aplicarea criteriului de mai sus sunt structurați astfel:

- a. Componenta financiară – prețul cel mai scăzut;
- b. Componentă tehnică – Numărul de variante orientative de meniu;
- c. Componentă tehnică – Ponderea pentru materia primă din prețul total/porție;
- d. Componentă tehnică – Numărul de personal implicat în prepararea hranei;
- e. Componentă tehnică – Timp de acoperire a punctelor de livrare;
- f. Componentă tehnică – Capacitatea de înlocuire a produselor livrate și recepționate ca fiind necorespunzătoare

Punctajul maxim ce poate fi acordat este de 100 puncte.

Ponderea și algoritmul de calcul pentru fiecare factor de evaluare sunt prezentate mai jos:

Denumire factor evaluare	Descriere	Punctaj maxim / pondere
Prețul ofertei	Componenta financiară	15 puncte (15%)
<p><u>Algoritm de calcul:</u> Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Numărul de variante orientative de meniu	Componentă tehnică	15 puncte (15%)
<p><u>Algoritm de calcul:</u> a) sub 5 variante de meniu felul II + un meniu special felul II, recomandat în prescripțiile medicale pentru copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală, un meniu vegetarian felul II prezentate, oferta va fi declarată neconformă din punct de vedere tehnic. b) Pentru 5 variante de meniu felul II + un meniu special felul II, recomandat în prescripțiile medicale pentru copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală, un meniu vegetarian felul II prezentate se alocă 5 puncte. c) Pentru fiecare varianta prezentată în plus față de cele 5 variante de meniu felul II se va acorda un punct până la numărul maxim de 15 de puncte. d) Pentru un număr de meniuri orientative mai mare de 15, oferta nu va fi punctată suplimentar.</p>		
Ponderea materiei prime din prețul total/porție trebuie să fie minim 40%	Componentă tehnică	40 puncte (40%)
<p><u>Algoritm de calcul:</u> Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție se acordă punctajul maxim de 40 puncte; b) Pentru celelalte nivele de pondere oferite punctajul se calculează astfel: $PMP(n) = [MP(n) / MP \text{ maxim}] \times \text{punctajul maxim alocat}$, unde: $PMP(n)$ - punctajul acordat nivelului n al procentului materiei prime din prețul total/porție; $MP(n)$ - nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/porție; $MP(\text{maxim})$ - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție; c) Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție mai mic de 40% oferta va fi considerată necorespunzătoare și va fi declarată neconformă; În cazul în care ponderea pentru prepararea hranei sau pentru transportul acesteia este de 0% oferta va fi considerată necorespunzătoare și va fi declarată neconformă.</p>		
Numărul de personal implicat în procesul de pregătire și distribuire a mesei calde bucătari/ajutor bucătar + merceolog/ persoană desemnată să se ocupe cu problemele proprietății mărfurilor, cu	Componentă tehnică	10 puncte (10%)

stabilirea calității lor, a condițiilor de păstrare, precum și cu problemele vânzării sau achiziționării lor + șofer trebuie să fie de minim 5		
<p><u>Algoritm de calcul:</u> Punctajul se acordă astfel:</p> <p>a) Pentru un număr de persoane implicat în procesul de pregătire și distribuire a mesei calde <6 se acorda 5 puncte</p> <p>b) Pentru un număr de persoane implicat în procesul de pregătire și distribuire a mesei calde ≥ 6 se acordă 10 puncte</p> <p>c) Pentru un număr de personal implicat în procesul de pregătire și distribuire a mesei calde < 5, oferta va fi declarată neconformă;</p>		
Timp de livrare a pachetelor trebuie să fie de maxim 30 minute	Componentă tehnică	15 puncte (15%)
<p><u>Algoritm de calcul:</u> Timpul de livrare se exprimă în minute. Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) Pentru cel mai scurt termen de livrare se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte;</p> <p>b) Pentru celelalte termene de livrare ofertate punctajul se acordă astfel: $PTL(n) = (TL_{min} / TL_n) \times \text{punctaj maxim alocat};$ unde : TL_{min} = timpul de livrare minim ofertat ; TL_n = timpul de livrare ofertat; $PTL(n)$ = punctajul privind timpul de livrare al ofertei care se evaluează. Ofertantul care va oferi un timp de livrare mai mic de 15 minute nu va fi punctat suplimentar. Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o declarație privind timpul de livrare. Se va accepta un singur termen de livrare.</p>		
Capacitatea de înlocuire a produselor livrate și recepționate ca fiind necorespunzătoare	Componentă tehnică	5 puncte (5%)
<p>Se acceptă un termen de înlocuire a produselor recepționate ca necorespunzătoare de maxim 60 de minute (oferta care prezintă un timp de înlocuire de peste 60 de minute, va fi respinsă ca neconformă); un timp ofertat sub 30 de minute nu va fi punctat suplimentar.</p> <p><u>Algoritm de calcul:</u> Capacitatea de înlocuire a produselor livrate și recepționate ca fiind necorespunzătoare se va exprima în minute. Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) Pentru timpul minim ofertat (care nu se punctează suplimentar dacă este mai mic de 30 de minute), se va acorda punctajul maxim alocat;</p> <p>b) Pentru celelalte termene ofertate, punctajul $T(n)$ se calculează proporțional, astfel $T(n) = (\text{Timpul minim ofertat} / \text{Timp } n) \times \text{punctajul maxim alocat}.$</p>		

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnica un capitol distinct in care va include detalierea următorilor factori de evaluare:

- a) Numărul de variante de meniu felul II + un meniu special felul II, recomandat în prescripțiile medicale pentru copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală, un meniu vegetarian felul II: ofertantul va prezenta detaliat variantele orientative meniu propuse;
- b) Timp de acoperire a punctelor de livrare: ofertantul va prezenta un grafic de livrare, timpul fiind exprimat în minute;
- c) Capacitatea de înlocuire a produselor livrate și recepționate ca fiind necorespunzătoare: ofertantul va prezenta detaliat termenul (exprimat în minute) și modalitatea de înlocuire a produselor neconforme.

Criteriul de atribuire a contractului de achiziție se aplică numai ofertelor declarate admise după verificarea cerințelor de calificare și selecție.

În situația în care, după această evaluare, două sau mai multe oferte obțin același punctaj, departajarea se va face în felul următor:

1. Ponderea materiei prime din prețul total/porție (cel mai mare procent). Dacă egalitatea se menține și după această evaluare, se va trece la criteriul următor.

2. Timpul de acoperire a punctelor de livrare (cel mai mic timp). Dacă egalitatea se menține și după această evaluare, se va trece la criteriul următor.

3. Numărul de personal implicat în procesul de pregătire și distribuire a mesei calde (cel mai mare număr de persoane implicate în prepararea și distribuirea hranei). Dacă egalitatea se menține și după această evaluare, se va trece la criteriul următor.

4. În situația în care egalitatea se menține și după aceste criterii, diferențierea ofertelor se va face în funcție de cel mai mare aport caloric/porție.

Autoritatea contractantă are obligația de a respinge ofertele declarate descalificate.

Ofertantul are obligația să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care dintre informațiile cuprinse în propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform art 123 alin.1 din Hotărârea nr. 395/2016. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale **trebuie să fie însoțite de dovada care să le confere caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă**, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art 123 alin. 1 din Hotărârea nr. 3952/016.

În cazul în care ofertantul nu va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter CONFIDENȚIAL și/sau nu va anexa dovada care să le confere caracterul de confidențialitate, autoritatea contractantă nu va fi trasă la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor).

Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a verifica, prin solicitarea de documente justificative suplimentare, corectitudinea informațiilor prezentate.

- **GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

Cuquantumul garanției de bună execuție este de 5 % din prețul contractului, fără TVA. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de prestare a serviciilor.

➤ Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art. 39 alin.(3) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul caiet de sarcini se realizează în aplicarea Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, conform art. 20, alin.10 care stipulează: „*Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante*”.

**Întocmit,
Expert activități nonformale,
Panțiru Livia**

OPERATOR ECONOMIC
.....

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE de la art. 59-60
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul, în calitate de ofertant la achiziția publică de
“....., organizată de, aferentă anunțului publicitar postat pe platforma SICAP
nr., declar în numele ofertantului, cunoscând persoanelor ce detin funcții de decizie din
cadru autorității contractante aduse la cunoștința operatorilor economici și anume:

.....

ca nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză,
prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În sensul celor de mai sus, declar pe propria răspundere că nu există situații în care membrii
personalului autorității contractante care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot
influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes
personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea și independența lor în contextul
procedurii de atribuire.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică ne vom afla în una dintre
situațiile menționate mai sus, ne obligăm să anunțăm această situație imediat ce a apărut.

Înțeleg că în caz contrar vom suporta sancțiunile legii.

Data completării:

SC SRL

(Semnatura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE PRIVIND neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, în calitate de ofertant la achiziție publică de, organizata de, aferenta anuntului publicitar postat pe platforma SICAP, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv **nu am fost** condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul – organizator al procedurii au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii :

SC SRL

(Semnatura autorizata si stampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, în calitate de ofertant la achiziție publică de, organizată de, aferentă anunțului publicitar postat pe platforma SICAP nr., declar pe proprie răspundere că:

- a) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

SC SRL

(Semnatura autorizată și
stampila)

OPERATOR ECONOMIC
.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE de la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, în calitate de ofertant la achiziție publică de
....., organizată de
....., aferentă anunțului publicitar postat pe platforma nr.
.....

declar în numele ofertantului, sub sancțiunea falsului în declarații, ca **NU** ne aflăm în nici una dintre situațiile menționate în cadrul articolului 167 din Legea 98/2016:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator

economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică ne vom afla în una dintre situațiile menționate mai sus, ne obligăm să anunțăm această situație imediat ce a apărut.

Înțeleg că în caz contrar vom suporta sancțiunile legii.

Data completării:

SC SRL

(Semnatura autorizata si stampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

Nr. crt	Obiectul contractului	Denumirea/numele Beneficiarului/ Clientului Adresa	Calitatea prestatorului*	Pretul Contractului lei fara TVA	Pretul Contractului euro fara TVA	Pretul total al contractului	Procent indeplinit de prestator %	Perioada de derulare a contractului**
	1	3	4	5			6	8
1								
2								
....								

Operator economic,

 (semnatura autorizata)

Data completarii

* Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

** Se va preciza data de incepere si de finalizare a contractului

Operator economic

Formular 6

(denumirea/numele)

EXPERIENȚA SIMILARĂ*)

1. Denumirea și obiectul contractului : _____.

Numarul și data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

–

contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)

–

contractant asociat

–

subcontractant

4. Valoarea contractului: exprimată în

exprimată

moneda în care în echivalent

s-a încheiat euro

contractul

a) valoarea inițială (la data semnării contractului): _____

b) valoarea finală (la data finalizării contractului): _____

5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

_____.

6. Gama de servicii prestate în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își

sustine experiența similară: _____.

Ofertant,

(semnatura autorizată)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea reglementarilor privind domeniul mediului, social si relatiilor de munca, conform art. 51 alin (1) din Legea 98/2016

A se transmite pe hartie cu antetul entitatii legale care depune oferta
<Data>
<Denumirea si adresa Autoritatii contractante>

Stimata doamna / Stimate domn,

DECLARATIE

Subsemnatul..... [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al[denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului], declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în declaratii, ca ma angajez sa prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementarile privind domeniul mediului, social si relatiilor de munca , în vigoare în Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligatii fiind incluse in cadrul propunerii financiare.

Nota : Pe parcursul indeplinirii contractului se vor respecta prevederile Legii 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca cu modificarile si completarile ulterioare, HG 1091/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca, Ordinul 508/933/2002 privind aprobarea normelor generale de protectia muncii, Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor precum si celelalte acte normative conexe sau subsecvente.

Data completarii

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)

Formularul 8

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnati, _____ reprezentanti ai ofertantului _____ ne oferim ca, în conformitate cu _____
(denumirea/numele ofertantului)
prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa prestam

.....
(obiectul achiziției)
pentru suma de _____ lei, la care se adauga taxa pe valoare
(suma în litere si în cifre)
adaugata în valoare de _____ lei
(suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem prestarea serviciilor conform cerințelor caietului de sarcini.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile,
(durata în litere si în cifre)
respectiv pana la data de _____ si ea va ramane obligatorie pentru noi
(ziua/luna/anul)

si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam
 depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";
 nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Înțelegem ca suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret

Data _____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Către,

.....

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Vă transmitem detaliat oferta noastră financiară, pentru achiziția de “_____”:

Nr. crt. (1)	Denumire (2)	Cant. (3)	Preț unitar (4)	Valoare Totală fără TVA (5=3*4)	TVA (6=5* %TVA) (5%, 9% sau 19%, dupa cum este aplicabil)	Valoare totală cu TVA (7=5+6)
	TOTAL					

Data completării

Candidat/ofertant,

(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal

Calitatea / Funcția

Semnătura și ștampila

Către,

.....

**ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA
DEFALCAREA PONDERII CATEGORIILOR DE CHELTUIELI PER PORȚIE**

Titlul contractului: Servicii de catering pentru școli în cadrul proiectului PNRAS cu titlul „Stop Dropout”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, Schema de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

Din costul total al suportului alimentar (mesei calde), per porție, oferat în cadrul acestei proceduri, fiecare categorie de costuri ce intră în formarea prețului suportului alimentar, se defalcă după cum urmează:

Nr. crt.	Categoriile de costuri ce sunt considerate că intră în formarea prețului total al suportului alimentar (mesei calde)	Ponderea fiecărei categorii din costul total al mesei calde
1	Materia primă din costul total al suportului alimentar (mesei calde), per porție	
2	Prepararea hranei din costul total al suportului alimentar (mesei calde), per porție	
3	Distribuție din costul total al suportului alimentar (mesei calde), per porție	

Data completării

Candidat/ofertant,

(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal
Calitatea / Funcția
Semnătura și ștampila

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR MENIU MASĂ CALDĂ

MENIU PROPUS 1

Meniu standard – Felul II	Meniu special – Felul II	Meniu vegetarian – Felul II

MENIU PROPUS 2

Meniu standard – Felul II	Meniu special – Felul II	Meniu vegetarian – Felul II

MENIU PROPUS 3

Meniu standard – Felul II	Meniu special – Felul II	Meniu vegetarian – Felul II

MENIU PROPUS 4

Meniu standard – Felul II	Meniu special – Felul II	Meniu vegetarian – Felul II

MENIU PROPUS 5

Meniu standard – Felul II	Meniu special – Felul II	Meniu vegetarian – Felul II

Data

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR PRIVIND PERSONALUL CARE ASIGURĂ SERVICIILE

Nr crt	Nume si prenume	Poziția în contract (bucatar, ajutor bucătar, administrator, responsabil livrare, etc.)	Forma de angajare- contract pe perioada determinata/ nedeterminata/ colaborare, etc.	Certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă seria si numar
1				
2				
...				

Data

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
CUPRINZÂND – INFORMATIILE CONSIDERATE CONFIDENȚIALE

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____

(denumire și date de identificare operator economic)

declar pe propria răspundere că pentru lucrarea ” _____ ”

(se trece numele procedurii)

Următoarele informații cuprinse în propunerea tehnică/propunerea financiară sunt confidențiale:

Motivele și modul de demonstrare a confidențialității ofertei sunt:

Data completării

Candidat/ofertant,

(Numele și prenumele în clar al reprezentantului legal

Calitatea / Funcția

Semnătura și ștampila

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Către,

Adresa:

Ca urmare a anunțului publicitar publicat pe site-ul SEAP nr.din data de, pentru atribuirea contractului de, noi
(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) documentația de ofertare;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Cu stima,
.....
Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

Data completării

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*), reprezentant împuternicit al
..... (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), în nume propriu și
în numele asocierii, declar că sunt de acord cu toate prevederile contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de
atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(*denumirea/numele operatorului economic*)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa..... (denumirea, numele operatorului economic) cu sediul in
....., inmatriculata la Registrul Comertului sub nr, atribut
fiscalimputernicim prin prezenta pe, domiciliat in
....., identificat cu BI/CI,serianr.....eliberat de, avand functia de
..... sa ne reprezinte in scopul atribuirii contractului de
lucrari:.....
.....

In indeplinirea mandatului sau, imputernicitul va avea urmatoarele drepturi si obligatii:

- a) Sa semneze toate actele si documentele care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura;
- b) Sa participe in numele subscrisei la procedura si sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfasurarii procedurii;
- c) Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfasurarii procedurii;
- d) Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura;

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele si faptele ce decurg din participarea la procedura.

Data,

Denumirea mandantului
Reprezentata legal prin:

Schema de Granturi: **Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar**

Beneficiar: **Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti” comuna Răducăneni, Județul Iași**

Titlul proiectului: **„Stop Dropout!”**

Cod proiect: **F-PNRAS-2-2023-1260**

Contract de finanțare nr. **191/PNRAS/ISJ/14.05.2024**

Nr. _____ din data _____

CONTRACT DE SERVICII

privind achiziția de servicii de catering pentru școli în cadrul proiectului PNRAS cu titlul „Stop Dropout”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, Schema de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

În temeiul prevederilor:

- art. 68, alin.(6), art. 111 și a art. 112 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 106 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Procedură/Modalitate de atribuire: **PROCEDURĂ PROPRIE**

1. Părțile contractului

Între

LICEUL TEORETIC ”LASCĂR ROSETTI” RĂDUCĂNENI, cu sediul în comuna Răducăneni, DN 28, jud. Iași, având cont nr. RO11TREZ23A650401600100X, deschis la Trezoreria Răducăneni, Cod Unic de Înregistrare nr. 4701525, telefon 0232292441, adresa e-mail liceul.raducaneni@gmail.com, reprezentată legal prin Director, prof. Carp Liliana, în calitate de **ACHIZITOR (BENEFICIAR)**, pe de o parte,

ȘI

S.C. _____ **SRL**, cu sediul în _____, județul _____, tel./fax _____, număr de înregistrare _____, cod fiscal RO _____, cont _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, având funcția de administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte, s-a încheiat, de comun acord, prezentul contract.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

- c. **asociat al prestatorului** – operatorul economic care este asociat cu ofertantul a carui oferta a fost desemnata castigatoare, urmand a presta o parte a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, conform sarcinilor stabilite prin acordul de asociere;
- d. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- f. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- g. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. **act adițional**: document ce modifica termenii și condițiile contractului de presări servicii.
- i. **conflict de interese**: înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public al contractului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.
- j. **despăgubire generală** : suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.
- k. **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- l. **rezilierea contractului**: se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca acesta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- m. **propunerea tehnica**: parte a ofertei elaborata pe baza cerintelor din caietul de sarcini;
- n. **propunerea financiara**: parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire;
- o. **standarde**: standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- p. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

- 4.1 - Prestatorul se obligă să asigure **servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea meniului pentru elevii care participă la activitățile remediale/de sprijin**, conform comenzilor transmise de către beneficiar, la orele stabilite de către acesta, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.
- 4.2 Prestatorul va prepara, pregăti și livra meniurile începând cu data de 01.03.2025.
- 4.3 În perioada 01.03.2025 – 30.06.2025, livrarea se va efectua în fiecare zi de sâmbătă la orele 12:00, respectiv 15:30, meniul fiind alcătuit dintr-un fel principal, o gustare și o băutură. În cazul în care activitatea se va desfășura în altă zi a săptămânii sau în alt interval orar decât cel prevăzut în contract, furnizorul va fi notificat cu 48 ore înainte de către unitatea de învățământ.
- 4.4 Pentru anul școlar 2025-2026, zilele de livrare vor fi stabilite începând cu data de 01.09.2025.
- 4.5 Prestatorul va asigura, pe cheltuiala sa, transportul meniurilor, ce fac obiectul prezentului contract, pe toată perioada de valabilitate a contractului, la sediul la sediul Liceului Teoretic „Lascăr Rosetti” Răducăneni.
- 4.6 Prestatorul nu poate să modifice meniul prestabilit fără acordul achizitorului.
- 4.7 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

- 5.1 – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ lei/meniu, fără TVA, iar prețul total al contractului este _____ lei, la care se adaugă TVA –ul prevăzut de legislația în vigoare.
- 5.3- Prețul serviciilor ce fac obiectul prezentului contract includ și cheltuielile privind caserolele, tacâmurile de unică folosință și transportul.
- 5.4.- Achizitorul se obligă să plătească prestatorului numai suma aferentă serviciilor prestate, în termen de 30 zile de la data emiterii și comunicării facturii fiscale, a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciului prestat, a avizelor de însoțire a mărfii și a tabelului zilnic de recepție a meniurilor, ce fac obiectul prezentului contract. Termenul de plată este condiționat și va putea fi prelungit, fără a opera punerea în întârziere, în funcție de aprobarea de către Ministerul Educației și Cercetării a cererii de transfer a sumelor aferente contractului
- 5.5. Contractul va continua să producă efecte până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.
- 5.6- Beneficiarul nu va efectua, iar Prestatorul nu va solicita, plăți în avans.
- 5.7- Părțile, de comun acord, consideră valoarea de contract corectă, suficientă și că acoperă riscurile și eventualele neprevăzute.

6. Durata contractului

- 6.1. Durata contractului este de 17 (șaptesprezece) luni, dar nu mai târziu de data de finalizare a proiectului „Stop Dropout!”, cod F-PNRAS-2-2023-1260, cu posibilitatea de prelungire a duratei acestuia, în cazul în care se va prelungi perioada de implementare a proiectului sus menționat, perioadă în care prestatorul se obligă să presteze serviciul, în cantitățile și în specificațiile tehnice solicitate de către beneficiar.
- 6.2. Data perfectării contractului este data înregistrării la achizitor.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe de la data semnării acestuia și încetează de plin drept, fără notificare și fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești în cazul în care se împlinește termenul prevăzut la art.6.1 din contract.

7.2 -Oricare din părți își încalcă oricare din obligațiile sale, după ce a fost avertizată în scris de cealaltă parte, duce la rezilierea prezentului contract.

7.3 - Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract, cu excepția încetării contractului prin atingerea la termen, va notifica cealaltă parte, cu cel puțin 15 zile de la data la care încetează să-și producă efectele.

7.4 - Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

8. Documentele contractului

8.1.Documentele contractului sunt:

- Documentația de atribuire, Caietul de sarcini;
- Propunerea financiară și propunerea tehnică;
- Garanția de bună execuție,
- Certificat de conformitate;
- CUI, Autorizații, Avize;
- Acte adiționale (dacă este cazul), etc.

8.2.Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinei de prioritate stabilită la art. 8.1.

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de % din Pretul contractului, exclusiv TVA, reprezentând suma de lei. Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(2) **Termenul maxim de constituire a garanției de bună execuție este de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract, sub sancțiunea rezilierii contractului.**

(3) Prestatorul se obligă să-l numească ca împuternicit pe achizitor, asigurându-i accesul necondiționat la contul constituit conform alin.(1), în condițiile prezentului contract.

9.2 Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul indicat la pct.9.1(3), atrage de la sine rezilierea de drept a contractului, fără punere în întârziere sau îndeplinirea unei formalități prealabile de către achizitor.

9.3 Restituirea garanției de bună execuție se realizează în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

9.4. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1- Prestatorul se obligă **să asigure, în fiecare zi de sâmbătă la orele 12:00, respectiv 15:30, servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea, livrarea și transportul meniurilor**, în cadrul Proiectului „Stop Dropout!”, Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-1260, așa cum este prevăzut în caietul de sarcini și propunerea tehnică, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

10.2- In perioada 01.03.2025 – 30.06.2025, livrarea se va efectua în fiecare zi de sâmbătă la orele 12:00, respectiv 15:30, meniul fiind alcătuit dintr-un fel principal, o gustare și o băutură. În cazul în care activitatea se va desfășura în altă zi a săptămânii sau în alt interval orar decât cel prevăzut în contract, furnizorul va fi notificat

cu 48 ore înainte de către unitatea de învățământ. Pentru anul școlar 2025-2026, zilele de livrare vor fi stabilite începând cu data de 01.09.2025. Comanda se va face de către persoana desemnată de către beneficiar. *Termenul de livrare prezentat în ofertă are caracter obligatoriu pe toată perioada de derulare a contractului.*

10.3- Prestatorul se obligă să nu folosească la prepararea meniului alimente cu conținut crescut de grăsimi, zahăr sare sau calorii per unitate de vânzare. De asemenea, alimentele și/sau produsele folosite pentru prepararea meniului nu trebuie să conțină substanțe conservate și coloranți artificiali, iar în pregătirea preparatelor se va evita, pe cât posibil, folosirea oricăror factori alergogeni.

10.4- Prestatorul se obligă să asigure prepararea meniului din produse agroalimentare de înaltă calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar.

10.5- Prestatorul se obliga să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru pregătirea, prepararea și servirea meniului. Toate alimentele folosite în prepararea meniurilor vor respecta prevederile legale în vigoare privind siguranța alimentelor. În vederea preparării meniurilor, se vor respecta prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolariilor și școlariilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

10.6- Prestatorul se obligă să presteze serviciile de catering la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, respectiv caietul de sarcini.

10.7- Prestatorul se obliga să întocmească cantitativ-valoric documentele legale (note de distribuție, bonuri de predare-transfer, restituire, bonuri de repartitie-distribuție) pentru distribuirea produselor agroalimentare și a altor bunuri ce intră în consum. Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documente legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, aviz de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar veterinar, declarații de conformitate, certificate de calitate).

10.8- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile prezentului contract exclusiv cu personal calificat. Personalul prestatorului care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare.

10.9- Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile, cât și echipamentele de rezervă vor fi conform legislației române în vigoare și standardele europene. Prestatorul va asigura transportul meniurilor la sediul la sediul Liceului Teoretic „Lascăr Rosetti” Răducăneni.

10.10- Prestatorul trebuie sa rezolve imediat sesizarile și reclamațiile privind calitatea produselor livrate.

10.11 - Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricăror:

(1)reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

(2)daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.12- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de pregătire, de preparare si livrare a meniurilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Fiecare persoana care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține curățenia personală la un nivel înalt și va purta echipament de protecție adecvat și curat. În situația nerespectării de către personalul propriu a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, cât și a normelor sanitar-veterinare, prestatorul va suporta după caz sancțiuni administrative, contravenționale sau penale.

10.13- Prestatorul se obliga sa dețină toate autorizațiile necesare aducerii la îndeplinire a prezentului contract.

10.14-Transportul se va face de către prestator, numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar, autorizația însoțind în permanență mijlocele de transport dotate corespunzător, însoțite de personal calificat, echipat corespunzator și avizat medical la zi. Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor vor fi menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare și trebuie,

unde este necesar, să fie create condiții pentru a permite o curățire adecvată și/sau dezinfecție. Mijloacele de transport și recipientele folosite vor fi supuse dezinfecției, conform normelor epidemiologice în vigoare.

10.15- Prestatorul are obligația prelevării de probe la sediul sau din fiecare fel de preparat al meniului, conform legislației în vigoare, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării în recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate corespunzător, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru și grafic de temperatură actualizat de persoana responsabilă desemnată. Se interzice darea în consum a alimentelor în situația nerecoltării probelor alimentare din fiecare fel de preparat al meniului.

10.16- Prestatorul va asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la contract cu ocazia misiunilor de control desfășurate de OI/AM sau de alte structuri cu competență în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora.

11. *Obligațiile principale ale achizitorului*

11.1-Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

11.2-Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și a propunerii tehnice.

11.3- Plata se va efectua, în lei, prin instrumente bancare în contul prestatorului deschis la Trezoreria Statului, în conformitate cu art. 6, alin.1, lit. a din Legea nr. 72/2013, termen calculat de la data înregistrării facturii la Beneficiar și pe baza procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor de catering, a avizelor de însoțire a mărfii și a tabelului zilnic de recepție a meniurilor. Termenul de plată este condiționat și va putea fi prelungit, fără a opera punerea în întârziere, în funcție de aprobarea de către Ministerul Educației și Cercetării a cererii de transfer a sumelor aferente contractului.

12. *Sanțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor*

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, le execută întârziat sau executarea este neconformă cu cerințele din caietul de sarcini ori propunerea tehnică, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,10% pe zi întârziere din prețul contractului fără T.V.A.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 11.3, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi întârziere din plata neefectuată.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Prestatorul are obligația de a plăti Achizitorului, cu titlu de daune-interese compensatorii, o sumă în cuantum egal 10% din valoarea Contractului. Se consideră neexecutare totală a obligațiilor și situația în care executarea obligațiilor asumate și/sau care revin Prestatorului este parțială și, totodată, necorespunzătoare.

12.5 -În cazul în care executarea obligațiilor asumate și/sau care revin Prestatorului este numai parțială, dar este corespunzătoare, suma datorată de acesta Achizitorului, cu titlu de daune-interese compensatorii va fi cea prevăzută la pct. 12.1.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Subcontractanți

13.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din Contract, de a încheia Contracte cu subcontractanții desemnați, în concordanță cu oferta și nu va avea dreptul de a înlocui/de a introduce noi subcontractanți fără acceptul prealabil al Achizitorului.

13.2. Contractele încheiate cu subcontractanții declarați în ofertă sau cele încheiate, cu respectarea art. 219 alin. 5 din Legea 98/2016, în cazul înlocuirii sau introducerii unor noi subcontractanți după atribuirea contractului, sunt anexe la prezentul contract.

13.3. (1) Prestatorul poate înlocui/introduce/implica noi subcontractanți după semnarea contractului, în următoarele situații:

- înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;
- declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului în condițiile în care activitățile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora, numai cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului;
- renunțarea/retragerea subcontractanților din contract.

(2) Prestatorul va transmite pentru noii subcontractanți propuși, certificatele și alte documente necesare pentru verificarea de către Achizitor a inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contract.

13.4. În situațiile prevăzute la art. 13.3, Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți acceptați de Achizitor, următoarele:

1. contractele încheiate cu subcontractanții, care trebuie să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

2. declarații pe propria răspundere ale noilor subcontractanți prin care aceștia își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către Prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

13.5. În situația înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți, prestatorul trebuie să respecte următoarele condiții:

1. valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată;

2. obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior;

3. obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține activitățile realizate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

13.6. În situația renunțării/retragerii unui subcontractant din contract prin denunțare unilaterală/reziliere de către una din părți, Prestatorul are obligația să preia partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau să înlocuiască acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile prezentului capitol.

13.7. (1) Subcontractantul/subcontractanți își pot exprima la momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în Contract opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor.

(2) În situația opțiunii prevăzută la alin.1, Achizitorul va efectua plățile directe către subcontractanții acceptați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Opțiunea subcontractanților de a fi plătiți direct de Achizitor nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire al Contractului.

13.8. Prestatorul are obligația ca pe toată durata contractului să notifice Achizitorului orice modificări ale informațiilor privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților implicați în executarea prezentului contract.

13.9. Aplicarea dispozițiilor prezentului capitol nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire al prezentului contract.

13.10. Achizitorul își rezervă dreptul ca în caz de încetare anticipată a contractului, Prestatorul să fie înlocuit de subcontractanții acceptați. În acest caz, Prestatorului îi revine obligația de a cesiona Achizitorului contractele încheiate cu subcontractanții acceptați, situație în care Achizitorul va opera modificarea contractului conform art. 221 alin.1, lit.d), subpct. iii) din Legea nr. 98/2016.

14. Recepție și verificări . Ambalare

14.1 - Recepția cantitativă și calitativă se va efectua de către achizitor prin persoanele desemnate de către acesta.

14.2 - Procesul verbal de recepție va avea anexat: centralizatorul cu numărul de porții servite, meniul din ziua respectiva, avizul de însoțire a marfii, o declarație de conformitate pentru ambalajele și hrana prelucrată (calculul calorii și gramaj /porție). În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat, în scris, prestatorului.

14.3 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică. Prestatorul va permite în mod obligatoriu accesul în spațiile acestuia, a reprezentanților desemnați de către achizitor, la orice oră în aceea zi. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor, împuternicite pentru acest scop.

14.4 - Personalul administrativ are obligația și dreptul de a urmări și verifica modul de preparare și livrare a preparatelor din cadrul meniului pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a invitaților, personalul administrativ va avea dreptul să oprească prepararea și servirea preparatelor, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 60 de minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

14.5 - Pentru cantitățile constatate lipsă, precum și alte deficiențe constatate în urma verificărilor efectuate, achizitorul va aduce la cunoștință în scris prestatorului termenul limită de remediere a acestora. În situația în care prestatorul nu remediază deficiențele notificate de către autoritatea contractantă, aceasta din urmă va declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

14.6- Meniurile vor fi individualizate și ambalate în recipiente de unică folosință. Prestatorul este obligat să asigure vesela de unică folosință, respectiv caserole, tacâmuri și șervețele, astfel încât să fie respectate normele de igienă sanitar-veterinară. În cazul meniurilor calde, acestea vor fi ambalate etanș în vase de inox, caserole, etc., care au capacitatea de a menține mâncarea caldă.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare, livrare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în data de _____, începând cu ora _____.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau trebuie finalizate în termenele convenite de părți.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a

oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

15.4- Prestatorul are obligația de a livra meniurile, în cantitatea și cu specificațiile tehnice indicate în prezentul caiet de sarcini, la destinația indicată de achizitor respectând:

- c) datele din graficul de livrare, și
- d) termenul comercial stabilit.

15.5- Prestatorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

➤ *Declarația de conformitate*, care atestă faptul că produsele alimentare nu pun în pericol viața, sănătatea, siguranța alimentară, securitatea muncii și protecția mediului și sunt în conformitate cu legislația sanitară, sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor în vigoare ;

➤ *Aviz de expediție a meniurilor;*

➤ *Procese verbale de recepție a produselor;*

➤ *Declarația de realizare a igienizării/decontaminării mijloacelor de transport.*

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului nu se ajustează și rămâne fix pe toată perioada executării contractului.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18.3 - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

18.4-Solicitările de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art.18.3.

19. Încetarea contractului. Rezilierea contractului

19.1(1)- Prezentul contract încetează prin atingerea la termen, prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

(2) În plus față de motivele de încetare a contractului menționate în prezentul contract, beneficiarul are dreptul de a considera contractul ca reziliat, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului , în cazul în care acesta:

a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b)face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la litera a);

c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a dus atingere eticii și/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de beneficiar prin orice mijloace permise de lege;

d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;

e) este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract;

f) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;

g) nu furnizează garanțiile și/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu își poate respecta angajamentele asumate.

(3) În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

(4) Beneficiarul are dreptul de a considera contractul reziliat de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere, și de a pretinde daune – interese în oricare dintre următoarele situații:

a) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract în mod repetat;

b) prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către beneficiar sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează executarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a produselor.

(5) În oricare din situațiile de mai sus, beneficiarul are dreptul de a finaliza executarea contractului fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terțe părți, costurile respective fiind imputabile prestatorului.

(6) Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de o manieră promptă și organizată, în așa fel încât costurile să fie minime.

(7) Beneficiarul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către prestator până la finalizarea prestării serviciului ce face obiectul prezentului contract.

(8) Beneficiarul poate cere rezilierea contractului dacă:

a) – prestatorul a abandonat contractul;

b) – prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de beneficiarul;

c) – prestatorul a cesionat obligațiile asumate prin contract fără să obțină în prealabil acordul scris al beneficiarului ;

(9) Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

a) – beneficiarul nu-și îndeplinește obligațiile care sunt în sarcina sa și prin aceasta pune pe prestator în situația de a nu putea presta serviciul;

b) – beneficiarul notifică prestatorului că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

(10) Rezilierea contractului pentru motivele menționate la punctul (8) și punctul (9) se va notifica în scris părții contractante în cel mult 5 zile de la apariția cauzei de reziliere a contractului.

(11) Beneficiarul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor prestate și recepționate până în acel moment.

(12) În cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, beneficiarul va stabili daunele pe care trebuie să le suporte prestatorul și care se vor scădea din obligațiile de plată pe care beneficiarul le are față de acesta la data întreruperii prestațiilor.

(13) În cazul în care nu se pot aplica prevederile punctului (12) recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale în vigoare la acea dată.

(14) – Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc:

a) – la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;

b) – la imposibilitatea derularii prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

(15) In cazul prevazut la punctul (14), prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

(16) In caz de neexecutare, contractul se considera desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere si fara nicio alta formalitate prealabila.

(17) Punctul (16) are drept efect desfiintarea neconditionata a contractului, de indata ce a expirat termenul de executare, fara ca obligatiile contractuale sa fi fost duse la indeplinire.

(18) Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cazul in care una din parti:

- (1) nu-si exercita una din obligatiile esentiale enumerate in prezentul contract;

- (2) este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de faliment inainte de inceperea executarii prezentului contract;

- (3) cesioneaza drepturile sale, dupa ce a fost avertizata, printr-o notificare scrisa, de catre cealalta parte, ca noua nerespectare a acestora va duce la rezolutiunea/rezilierea prezentului contract.

19.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19.3. Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive, iar actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

19.4. Beneficiarul are dreptul de a suspenda executarea contractului, în tot sau în parte, pentru motivele prevazute la pct.14, notificând prestatorului în acest sens cu cel puțin 5 zile înainte. În cazul în care perioada de suspendare a execuției contractului depășește 20 de zile, iar suspendarea nu este impusă de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare, de către prestator, a obligațiilor ce îi revin, prestatorul are dreptul de a solicita beneficiarului reluarea executării în termen de maxim 10 de zile. În cazul în care beneficiarul nu accepta acest lucru, prestatorul are dreptul de a considera contractul ca reziliat.

19.5. Rezilierea contractului nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului beneficiarului de a acționa prestatorul, civil sau penal.

20. Caracterul confidential al contractului

20.1. - (1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

20.2. - O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau

b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau

c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 5(cinci) zile , fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) În acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.

(2) Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

25.2 - Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

27.1. – Modificarea sau adaptarea prezentului contract se va face prin acte adiționale.

27.2. – Părțile declară pe proprie răspundere că au deplină autoritate și putere pentru a încheia prezentul contract și de a-și asuma și îndeplini obligațiile ce decurg din acesta. Prin semnarea prezentului contract părțile declară în mod expres că înțeleg pe deplin prevederile art. 1203 din Noul Cod Civil și că acceptă în mod expres toate prevederile acestuia cu scopul de a dobândi drepturile și de a-și asuma obligațiile prevăzute în acesta, pe care le consideră echitabile.

27.3 - În sensul Regulamentului UE 679/2016 (privind protecția datelor cu caracter personal/ GDPR), Prestatorul își exprimă prin semnarea prezentului contract, acordul expres ca beneficiarul – Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti” - să colecteze, prelucreze și stocheze datele cu caracter personal ale societății și ale reprezentanților săi incluse în antet, în contract, în documentele contractuale și/sau de care ia cunoștință în executarea contractului, doar în sensul executării prezentului contract. În acest sens, Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti”, declară că va colecta, prelucra și stoca datele cu caracter personal, doar pentru executarea prezentului contract și cu respectarea tuturor prevederilor legale aplicabile. Prin date cu caracter personal, se înțeleg următoarele - Date de bază de identificare, de exemplu nume, prenume, cod numeric personal, funcție, etc. - Date de contact, precum adresa, numărul de telefon, adresa de e-mail, etc. - Cont bancar și alte informații financiare, - Date colectate cu ocazia înregistrării la Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti”, cu ocazia încheierii și

executării contractului, - Orice tip de date ce provin în urma derulării de raporturi juridice de orice natură cu Liceul Teoretic „Lascăr Rosetti”, - Date IT de identificare.

Părțile își asuma în integralitate prevederile prezentului contract a cărui clauze sunt echitabile și sunt acceptate ca nefiind abuzive în conformitate cu reglementările în vigoare în materia contactelor.

Parțile au înțeles să încheie azi, _____, la sediul autorității contractante, prezentul contract în 2(două) exemplare, cu aceeași forță juridică, având un număr de _____ pagini fiecare, din care 1(un) exemplar pentru prestator, iar 1 (un) exemplar pentru beneficiar.

Notă: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului contract cu cerințele Documentației de atribuire și specificațiile din oferta prestatorului.

**ACHIZITOR,
LICEUL TEORETIC „LASCĂR ROSETTI”
Director,
Prof. CARP LILIANA**

**PRESTATOR,
S.C. _____ S.R.L
Administrator,**